**Затверджено: Погоджено:**

В.о. директора Ужгородського ВПУ Голова учнівської ради

торгівлі та технологій харчування УжВПУ ТТХ

**Г.В. Куштан Гавдан Злата**

**ПЛАН РОБОТИ**

**Учнівської ради Ужгородського ВПУ**

**торгівлі та технологій харчування**

**на 2020-2021 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва заходів** | **Термін** | **Виконавець** |
| **1** | Оновити склад ради за рахунок учнів першого курсу, розподілити повноваження | Вересень 2020 | Заст. з НВР  Голова ради |
| **2** | Затвердити план роботи на навчальний рік. Визначити завдання щодо роботи секторів | Вересень 2020 | Голова ради  Актив ради |
| **3** | Провести інформаційну роботу серед учнів першого курсу про діяльність гуртків технічної творчості, художньої самодіяльності та спортивних секцій | Вересень 2020 | Сектор інформації |
| **4** | Провести для учнів перших курсів захід «Знайомство з бібліотекою училища» | Вересень 2020 | Пров. бібліотекар  Сектор інформації |
| **5** | Прийняти участь у організації змагань з легкоатлетичного кросу | Вересень 2020  *(за умови проведення)* | Заст. з НВР  Керівник фіз..вих.  Сектор спортивно-оздоровчої роботи |
| **6** | Підготувати сценарій та провести святковий захід з нагоди Дня працівників освіти (концертна програма, вітальні стенди, вітання на веб-сайті училища) | Жовтень 2020 *(за умови проведення)* | Заст. з НВР  Сектор навчально-виховної роботи |
| **7** | Провести для учнів І-го курсу інформаційну годину на тему «Трагедія в урочищі Сандармох» | Жовтень 2020 | Заст. з НВР  Сектор навчально-виховної роботи |
| **8** | Прийняти участь у профорієнтаційних заходах «День відкритих дверей» | За окремим графіком та *за умови проведення* | Заст. з НВР  Сектор навчально-виховної роботи |
| **9** | Надати допомогу у організації та проведенні Всеукраїнського тижня з протидії булінгу | Жовтень 2020 | Заст. з НВР  Сектор навчально-виховної роботи |
| **10** | Провести захід «Нащадки козацької слави» з нагоди Дня захисника України та свята Покрови | Жовтень 2020 | Заст. з НВР  Сектор навчально-виховної роботи |
| **11** | Надати допомогу у проведенні спортивних змагань (спартакіади) до Дня здоров’я | Жовтень 2020  *(за умови проведення)* | Сектор спортивно-оздоровчої роботи |
| **12** | «Люби і знай свій рідний край» — організувати ознайомчі екскурсії визначними місцями Ужгорода для учнів І-х курсів (з дотриманням вимог щодо кількості учасників екскурсії в умовах адаптивного карантину) | Жовтень 2020, березень-травень 2021 | Заст. з НВР  Сектор культурно-масової роботи |
| **13** | Прийняти участь у щорічній Всеукраїнській акції з благоустрою «За чисте довкілля» | Листопад 2020, квітень 2021 | Сектор суспільно-корисних справ |
| **9** | Прийняти участь у організації заходів, присвячених Дню Пам’яті та Примирення | Згідно Плану роботи з НВР на 2020-2021н.р. | Заст. з НВР  Голова ради |
| **10** | Надавати допомогу бібліотекарю училища у проведенні заходів, організації літературних виставок, тощо | Постійно | Актив  Учнівської ради |
| **11** | Проводити змістовну інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо пропаганди здорового способу життя «Ми ЗА здорове покоління!» | Постійно | Актив  Учнівської ради |
| **12** | Приймати участь у організації і проведенні предметних тижнів, олімпіад, конкурсів професійної майстерності | згідно річного плану роботи училища | Голова ради  Сектор навчально-виховної роботи |
| **13** | Залучати учнівську молодь до профорієнтаційної роботи навчального закладу | Постійно | Заст. з НВР  Голова ради |
| **14** | Виховувати в учнів свідомого ставлення до виконання громадських доручень, свідомої дисципліни, бережливого ставлення до державного майна | Постійно | Сектор суспільно-корисних справ |
| **15** | Здійснювати контроль за дотриманням санітарного стану кабінетів, майстерень, лабораторій | Щоп'ятниці | Сектор суспільно-корисних справ |
| **16** | Проводити роботи щодо озеленення навчальних приміщень, майстерень, лабораторій, коридорів | Постійно | Сектор суспільно-корисних справ |
| **17** | Співпрацювати з викладачами щодо покращення дисципліни учнів на перервах, дотримання чистоти і порядку в кабінетах та майстернях, участі в позаурочних заходах | Постійно | Голова ради,  актив ради |
| **18** | Підвести підсумки роботи Учнівської ради | Червень 2021 | Голова ради, всі сектори |
| **19** | Участь у інших заходах | Згідно плану роботи з навчально-виховної діяльності на 2020-2021н.р. | Заст. з НВР  Голова Учнівської ради |